



# COMUNE DI DANTA DI CADORE

## PROVINCIA DI BELLUNO

\*\*\*\*\*

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Approvazione aggiornamento D.U.P. - Documento Unico di Programmazione 2017/2019.

---

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **sei**  
del mese di **marzo** alle ore **14,00** nella Sede Municipale, si è riunita  
la Giunta Comunale.

Intervengono i Signori:

- |                                |   |             |
|--------------------------------|---|-------------|
| 1. MATTEA Ivano                | - | Sindaco     |
| 2. MENIA D'ADAMO Mirco         | - | Assessore   |
| 3. DORIGUZZI ZORDANIN Fabrizio | - | Assessore   |
|                                |   | Presenti N. |

Presenti
SI
SI
SI
03

Partecipa il Sig. **Mattea Ivano** nella sua qualità di Sindaco.

Partecipa la Sig.ra **Chiesura Dr.ssa Gennj** nella sua qualità di Segretario Comunale.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, propone alla Giunta di adottare la deliberazione citata in oggetto.

---

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);
- il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il D.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l’ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

**RICHIAMATO** l’art. 151, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, modificato dal D.Lgs n. 126/2014, in base al quale “Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento Unico di Programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel Documento Unico di Programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell’Interno, d’Intesa con il Ministro dell’economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

**RICHIAMATO** inoltre l’art. 170 del D.Lgs n. 267/2000 modificato ed integrato dal D.Lgs n. 126/2014;

**VISTO** l’art. 64, comma 9 del D.D.L. 2017 – disegno di legge di bilancio dello Stato per il triennio 2017/2019 – approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta del 15 ottobre 2016 n. 136 che prevede il differimento del termine per la deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione degli Enti Locali per l’esercizio 2017 alla data del 28 febbraio 2017 e successivamente il decreto Legge n. 244 del 30.12.2016 “Milleproroghe” alla data del 31.03.2017;

**VISTO** il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011;

**RICORDATO** che il DUP si compone di due sezioni:

- la Sezione Strategica (SeS) che ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, Mission, Vision e indirizzi strategici dell’ente, in coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è supportato da un’analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all’ente, sia in termini attuali che prospettici, così che l’analisi degli scenari possa rilevarsi utile all’amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate.
- la Sezione Operativa (SeO) che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Questa infatti, contiene la programmazione operativa dell’ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

**DATO ATTO** che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta:

- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall’amministrazione;

- previo coinvolgimento della struttura organizzativa.

**VISTO** l'aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2017-2019, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

**VISTA** la propria precedente deliberazione n. 50 del 12 ottobre 2016, avente ad oggetto " Approvazione Documento Unico di Programmazione 2017/2019";;

**RITENUTO** necessario procedere all'approvazione dell'aggiornamento del DUP 2017-2019 ai fini della sua presentazione al Consiglio Comunale;

**VISTI:**

- il vigente statuto comunale;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267;

**VISTI** gli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, espressi dal Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria;

**AD UNANIMITÀ** di voti favorevoli legalmente espressi;

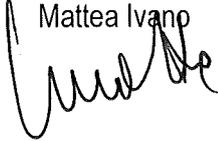
## **DELIBERA**

- **DI APPROVARE**, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 ed in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della Programmazione all. 4/1 al D.Lgs n. 118/2011, l'aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2017-2019 per il Comune di Danta di Cadore, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- **DI PRESENTARE** l'aggiornamento del DUP al Consiglio Comunale, per le conseguenti deliberazioni;

**STANTE** l'urgenza la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, visto l'esito favorevole unanime dell'apposita votazione palese, resa separatamente.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto, come segue:

IL PRESIDENTE  
Mattea Ivano



IL SEGRETARIO  
Chiesura dr.ssa Gennj



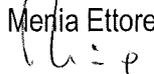
---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto addetto alla pubblicazione attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno 13 MAR. 2017



L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
Meria Ettore



### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

### ATTESTA

- che la presente deliberazione:

è stata affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, dal 13 MAR. 2017 al \_\_\_\_\_, senza opposizioni e/o reclami;

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_;

dopo dieci giorni dalla sua pubblicazione all'Albo pretorio;

Danta di Cadore, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Chiesura dr.ssa Gennj

---



# COMUNE DI DANTA DI CADORE

PROVINCIA DI BELLUNO

**PARERI EX ARTT. 49 E 147.BIS, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000, S.M.I., E ART. 3 DEL VIGENTE REGOLAMENTO DEI CONTROLLI INTERNI (SULLE DELIBERAZIONI)**

DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 13

DATA 06.03.2017

OGGETTO: Approvazione aggiornamento D.U.P. - Documento Unico di Programmazione 2017/2019.

## PARERE REGOLARITA' TECNICA

Vista la proposta di deliberazione e la documentazione di supporto ed istruttoria, il sottoscritto esprime il seguente parere:

per quanto riguarda la REGOLARITA' TECNICA esprime parere favorevole



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

## PARERE REGOLARITA' CONTABILE

Vista la proposta di deliberazione e la documentazione di supporto ed istruttoria, il sottoscritto esprime il seguente parere:

per quanto riguarda la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere favorevole



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO